Заведующему МДОУ «Д\с № 40»

Калашниковой Татьяне Карловне
Фамилия, инициалы заведующего

_____
Фамилия, инициалы родителя (законного представителя)

Прошу продлить срок предъявления документов, необходимых для приема моего ребенка

_____
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; дата рождения ребенка

проживающего по адресу:_____

до начала посещения ребенком МДОУ «Д/с № 40» до _____
указать сроки продления

Основание для продления срока: *(нужное подчеркнуть)*

- Выезд родителей (законных представителей) за пределы МОГО «Ухта» в отпуск или командировку;
- Временная нетрудоспособность родителей (законных представителей);
- Наличие отрицательного медицинского заключения.

К заявлению прилагаются:_____
(перечень документов, подтверждающих основания для продления сроков)

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)