

## **Режим работы специалиста, принимающего документы по компенсации:**

**Заместитель заведующего:**

**Корепина Олеся Николаевна - методический кабинет.**

**Понедельник – с 16.00-18.00**

Для получения компенсации гражданин (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) (далее - заявитель) представляет в МДОУ «Детский сад №40» заявление о предоставлении компенсации по соответствующей форме (выдадут в методическом кабинете) и следующие документы:

- 1) согласие на обработку персональных данных, в котором должны стоять подписи всех совершеннолетних членов семьи, которых вы будете указывать в заявлении.
- 2) копию документа, удостоверяющего личность гражданина (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются копия документа, удостоверяющего личность представителя, и копия документа, подтверждающего соответствующие полномочия);
- 3) копии свидетельств о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет или копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является его родителем (решение об установлении опеки (попечительства), решение о передаче ребенка в приемную семью);
- 4) копию документа, удостоверяющего личность члена семьи (представляется на каждого члена семьи, указанного в заявлении);
- 5) копии документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти одного из родителей, справка об установлении отцовства);
- 6) документы, подтверждающие денежные доходы гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, за расчетный период.
- 7) документ, подтверждающий признание семьи в установленном порядке малоимущей в соответствии с Законом Республики Коми "Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми" (далее - документ о признании семьи малоимущей).

В случае невозможности представления документов, указанных в пункте 5, в связи с расположением работодателя, органов или организаций, уполномоченных на выдачу соответствующих документов, за пределами Республики Коми, заявитель вправе одновременно с подачей заявления подать заявление о приостановлении рассмотрения представленных документов (далее - заявление о приостановлении) с указанием причин приостановления их рассмотрения, перечня отсутствующих документов и срока, необходимого для представления указанных документов, по соответствующей форме.